

Принято

Решением педагогического совета

МБУДО ДШИ «Весна»

Протокол №5 от 31 мая 2023 года



Утверждаю

Директор МБУДО ДШИ «Весна»

Е.Ю. Колодина

Приказ № *22-09*

Правила приема обучающихся
в муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования города Новосибирска
«Детская школа искусств «Весна»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств «Весна» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года; Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 г., Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, молодежи»; Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (раздел VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи); Постановлением Главного санитарного врача РФ № 9 от 20.03.2022 г. «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16»; Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2022 №70226); Постановлением Правительства Новосибирской области от 02.03.2020 № 39-п «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Новосибирской области», Приказом Министерства образования Новосибирской области от 30.03.2020 № 886 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Новосибирской области» с изменениями (приказ от 30 августа 2022 г. № 1680), Приказом «Об утверждении порядка работы с заявлениями, иными документами, предоставляемыми региональному оператору персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», утвержденному приказом ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» от 27 сентября 2022 № 643-В; Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств «Весна».

1.2. Правила разработаны в целях создания условий, обеспечивающих права детей на получение дополнительного образования.

1.3. Правила устанавливают единые требования к порядку приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств «Весна» (далее - Учреждение), алгоритм действий администрации, педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей), детей, достигших 14-летнего возраста, при приеме обучающихся посредством ИС «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области» (далее - ИС) и включении в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФ ДОД).

1.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее ДОП) за счет бюджетных ассигнований местного бюджета г. Новосибирска проводится на общедоступной основе.

1.5. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2. Порядок приема

2.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет на основе свободного выбора, без предъявления требований к уровню образования, если иное не предусмотрено спецификой реализуемой ДОП.

2.2. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе обучающихся, достигших 14-летнего возраста, или родителей (законных представителей) обучающихся при наличии сертификата дополнительного образования.

2.3. Приём учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, производится при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.3. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший 14-летнего возраста, подают заявление о включении обучающегося в систему ПФ ДОД для активации сертификата дополнительного образования.

2.4. Одновременно с заявлением о зачислении на обучение по ДОП в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший 14-летнего возраста, дают согласие на обработку персональных данных ребенка в рамках системы

дополнительного образования детей), предоставляет копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта обучающегося, достигшего 14-летнего возраста).

2.5. Прием для обучения по ДОП отделение хореографического искусства осуществляется при наличии медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий хореографией.

2.6. Граждане иностранных государств, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

2.7. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.8. Обучающиеся могут быть зачислены на обучение по ДОП на второй и последующие годы обучения при наличии свободных мест по результатам аттестации, предусмотренной ДОП, или по результатам собеседования, если уровень их подготовки отвечает программным требованиям соответствующего года обучения.

2.9. При поступлении заявки на ДОП в ИС педагог Учреждения, реализующий данную ДОП, обрабатывает заявку и связывается с заявителем в течение 5 рабочих дней. После подтверждения намерения от заявителя обучаться по заявленной ДОП, педагог подтверждает заявку. Затем заявитель заполняет заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и согласие на обработку персональных данных ребенка в рамках системы дополнительного образования детей.

2.10. В случае, если используемый сертификат дополнительного образования имеет определенный номинал, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ ДОД.

2.11. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 92 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Новосибирской области (далее-региональные Правила персонифицированного финансирования).

2.12. Учреждение знакомит поступающего и/или его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации юридического лица, ДОП, реализуемыми в Учреждении, локальными актами, регламентирующими организацию

образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, правилами внутреннего распорядка.

2.13. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- наличие медицинских противопоказаний, не позволяющих ребенку обучаться по выбранной ДОП;
- несоответствия возраста обучающегося избранной ДОП;
- отсутствие свободных мест по ДОП;
- количество поданных заявлений на прием в Учреждение по ДОП меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством ИС отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования;
- после подачи и подтверждения заявки в ИС не подано заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и согласие на обработку персональных данных ребенка в рамках системы персонифицированного образования детей в течение 7 календарных дней обучения ребенка по ДОП.

2.14. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего обучающегося, выданного медицинским учреждением.

2.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося в Учреждение, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим 14-летнего возраста, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

3. Заключительные положения

3.1. Правила рассматриваются и принимаются на Педагогическом совете Учреждения, согласовываются с Советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок и вступают в силу с момента их утверждения.

3.3. Данные Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

3.4. Изменения и дополнения к Правилам принимаются на Педагогическом совете Учреждения в составе новой редакции Правил, которые утверждаются приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает сил.